



OHJE HENKILÖKOHTAISTEN AVUSTAJIEN TYÖNANTAJILLE JA AVUSTAJILLE KORONAVIRUKSEN AIHEUTTAMAN TILANTEEN VUOKSI

Koronaviruksen leviämisen torjumiseksi on tarpeettomia lähikontakteja syytä välttää. Tämä tulee huomioida myös henkilökohtaisen avun toteuttamisessa. Pyydämme avustettavia pohtimaan, onko kaiken avustamisen toteuttaminen järkevää tartuntavaara huomioon ottaen.

Pääsääntönä on, että mikäli henkilökohtainen avustaja on terve eikä häntä ole määrätty karanteeniin, tulee hän työhön työvuorosuunnitelman mukaisesti, ellei työnantaja muuta ilmoita. Terve avustaja voi suorittaa välttämättömät työtehtävät avustettavan luona. Työnantajana avustettavan on hyvä keskustella työjärjestelyistä avustajan kanssa, mikäli avustaja kuuluu riskiryhmään.

Avustajan tulee käyttää kertakäyttöistä kirurgista nenä-suusuojusta tai kankaista kasvomaskia tai koko kasvot peittävää visiiriä asiakkaan suojaamiseksi ja tarvittaessa myös muita suoja, katso erillinen ohje.

Työterveyslaitoksen ohje on päivitetty sosiaali- ja terveysministeriön antamien viranomaisohjeiden ja määräysten mukaisesti ja tehty yhteistyössä THL:n kanssa.

Tämä ohje on tarkoitettu sekä kotipalvelun että kotisairaanhoidon järjestäjille, tuottajille ja työntekijöille. Ohje koskee myös vammaisten henkilöiden avustajia. Työntekijöiden ohjeistuksella ja suojaamisella vähennetään koronavirustartuntojen leviämistä kotihoidon tehtävissä.

Ohje löytyy täältä:

<https://hyvatyo.ttl.fi/koronavirus/ohje-kotihoidon-tyontekijat>

Kaikissa kotiin annettavissa palveluissa on ensisijaisen tärkeää, ettei työskennellä sairaana ja huolehditaan yskimishygieniasta ja käsihygieniasta, käsienpesusta vedellä ja saippualla sekä alkoholipitoisen käsihuuhteen käytöstä.

Hengitystieinfektioon sairastunutta potilasta hoidettaessa tai henkilökohtaista apua annettaessa on käytettävä kirurgista suu-nenäsuojusta, visiiriä tai silmien suojaa, suojakäsineitä sekä suojatakkia tai esiliinaa. On kaikissa tilanteissa kiinnitettävä tehostetusti huomiota mahdollisen koronavirustartunnan havaitsemiseen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Terveiden ja oireettomien asiakkaiden kanssa voidaan käyttää kertakäyttöistä kirurgista suu-nenäsuojusta tai pestävää kankaista suojainta tai koko kasvot peittävää visiiriä. Suojainta käytetään vain kerran, kankaista suojainta voi pestä käytön jälkeen.



16.9.2020

Henkilökohtaisen avun työnantaja vastaa henkilökohtaisten avustajien työturvallisuudesta ja koronavirusepidemian vaatimista varotoimista. Kunta korvaa vammaispalvelulain mukaan työsuhteesta aiheutuvat kohtuulliset kulut työnantajana toimivalle henkilökohtaisen avun käyttäjälle kuittia vastaan.

Mikäli avustettava ei halua avustamista, on avustajan joka tapauksessa hyvä varmistaa avustettavalta, että henkilö saa välttämättömän avun esim. omaisten avulla.

Tässä tapauksessa tulee työnantajan lomauttaa avustaja määräajalle käyttäen lomautusilmoitusta (liitteenä). Lomautus tehdään määräajalle alkamaan 14 vrk ilmoituspäivän jälkeen. Lomautusaikaa voidaan jatkaa antamalla jatkoilmoitus lomautuksesta jälleen 14 vrk etukäteen.

Lomautus voi koskea myös osaa työtuntimäärästä. Tällöin lomautetaan lyhentämällä työaikaa. Kopio lomautusilmoituksesta tulee toimittaa kunnan vammaispalveluun viipymättä.

Ennen lomautuksen alkua suunnitellut työtunnit merkitään tuntilistaan 14 vuorokauden ajalta ja huomautuskohtaan TYK = työn yllättävä keskeytyminen. Tämä aika on avustajalle palkallista. 14 vrk:n jälkeen avustaja voi hakea KELA:sta työttömyyspäivärahaa / työttömyyskassasta ansiopäivärahaa lomautusilmoituksen perusteella (HUOM. ilmoitus lomautuksesta kannattaa tehdä TE-toimistoon heti lomautusilmoituksen saatuaan, vaikka päivärahaa haetaan 14 vrk:n kuluttua umpeen). Lisätietoja lomautuksesta löytyy täältä: <https://www.tyosuojelu.fi/tyosuhde/lomautus>

Huomioitahan, että työn yllättävä keskeytyminen (TYK) voi johtua vain työnantajan tilanteesta.

Mikäli avustaja määrätään karanteeniin altistumisen vuoksi, hakee hän korvausta KELA:sta ja työtuntilistalle merkitään karanteeniaika. Avustajan sairastuessa koronaan hänellä on normaalisti oikeus sairausajan palkkaan (enintään 10 arkipäivää) ja tällöin merkitään työtuntilistalle sairausloma (SL).

Avustettava voi tarvittaessa palkata toisen henkilön avustajan sijaiseksi sairauden / karanteenin ajaksi. Myös omaisella voi olla mahdollisuus toimia väliaikaisesti avustajana, mikäli hän ei jo toimi omaishoitajana. Tästä tulee aina pyytää erillinen päätös omalta sosiaalityöntekijältä, ja palkanmaksua varten tulee tehdä määräaikainen työsopimus. Tarvittaessa selvitetään mahdollisuus henkilökohtaiseen apuun ostopalveluna.

Avustajan sairastuessa työnantaja voi myöntää sairastuneelle avustajalle 7 peräkkäistä kalenteripäivää sairausloma ilman lääkäritodistusta. Mikäli poissaolo jatkuu pidempään, tulee avustajan esittää työnantajalle lääkärinlausunto, jonka sairausaika merkitään työtuntilistaan.

Kaikista asiakkaiden koronavirukseen liittyvistä karanteeni- ja sairastumistapauksista pyydetään ilmoittamaan **vammaispalveluun ja myös jos on vaikeuksia saada välttämätön henkilökohtainen apu itse järjestettyä, p. (09) 29 671 (vaihe). Puhelinaika on ma ja to klo 10 - 11.**

Aina noudatetaan voimassa olevia hygieni- ja riskitekijäohjeistuksia. Ohjeistukset saattavat muuttua, joten pyydämme seuraamaan tiedotteita seuraavilla verkkosivuilla:



KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Perusturva
Vård- och omsorgsväsendet

16.9.2020

Tutustu lisäohjeisiin

Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö:

<https://stm.fi/stm-ohjeet-koronavirustilanteessa>

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos:

<https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19>

Työterveyslaitos:

<https://hyvatyo.ttl.fi/koronavirus/ohje-kotihoidon-tyontekijat>

Heta-liitto:

<https://heta-liitto.fi/korona/koronaukk/>