



## KIRKKONUMMEN KUNNAN Torisääntö

- 1 § Torikauppaa harjoitettaessa on voimassaolevien lakien ja asetusten lisäksi noudatettava torisäännön ja muiden kunnallisten sääntöjen määräyksiä.
- 2 § Kuntatekniikan lautakunta hoitaa torikaupan järjestelyn. Toriajalla kunnalla on torivalvoja.
- 3 § Torikauppaa saadaan harjoittaa ainoastaan Kirkkonummen kunnan keskustan ja Veikkolan toreilla. Erityisestä syystä voi kunta osoittaa väliaikaisesti myyntipaikkoja muualtakin kunnan omistamalta tarkoitukseen sopivalta alueelta.
- Elintarvikkeita tarjailtaessa ja myytessä tulee kuitenkin huomioida, että ulkotarjoilualueen tulee olla asfaltoitu tai muutoin päällystetty pöly- ym. haittojen välttämiseksi. Kapeilla kävelykaduilla ei ruoan valmistus ole sallittua.
- 4 § Ulkomyyntitoiminnan aloittamisesta on jätettävä ilmoitus kunnan terveystarkastajalle neljä viikkoa ennen toiminnan aloittamista. Jos toiminta on jo ilmoitettu johonkin kuntaan, on vierailusta tiedotettava neljä arkipäivää ennen aiottua toimintaa. Vähäriskisestä toiminnasta, joka ei ole elinkeinon harjoittamista, ei tarvitse ilmoittaa tai tiedottaa. Tällaisia ovat esimerkiksi myyjäiset ja yksityishenkilöiden satunnainen ulkomyyntitoiminta.
- 5 § Kunta rajaa myyntialueet ja myyntipaikat torialueella.
- 6 § Kaikki myyntikojut, -pöydät sekä muut myyntivälineet on pidettävä asianmukaisina, ehjinä ja siisteinä. Torikauppias on velvollinen huolehtimaan myyntipaikkansa turvallisuudesta sekä torimyyntiinsä liittyvien toimien asianmukaisuudesta ja turvallisuudesta (esim. sähköjohdot). Myytävät elintarvikkeet on pidettävä riittävän korkealla (etureuna vähintään 70 cm) ja helposti puhtaana pidettävällä myyntipöydällä tai -alustalla, jollei niitä myydä suoraan kuormasta, ja suojattava tarkoituksenmukaisesti kosteus-, pöly-, lämpö-, valo- ja muilta haitallisilta vaikutuksilta. Myyntialueet on suojattava likaantumiselta myynnin aikana. Torikauppias on velvollinen varustamaan myyntikojunsa tai -pöytänsä omalla, selvästi näkyvällä nimellä ja puhelinnumerolla.
- 7 § Torilla tai tässä torisäännössä tarkoitettulla muulla myyntipaikalla saadaan myyntipaikkajaon ilmaisemissa puitteissa pitää kaupan:
- 1 Elintarvikkeita, elintarvikelain nojalla annettujen säännösten määräämillä ehdoilla elintarvikkeista.
  - 2 Kukkia, muita koristekasveja, kasvi- ja puutarhatuotteita sekä taimitarhatuotteita.
  - 3 Kausiluonteisesti käytettäviä tavaroita ja valmisteita kuten joulukuusia, koriste-esineitä, seppeleitä yms.
  - 4 Lyhyttavara- ja tekstiilituotteita, kotiteollisuustuotteita, sekä muita toreilla yleisesti myytäviä luvallisia tavaroita.

Mikäli myyntivalikoimaan kuuluu helposti pilaantuvia elintarvikkeita, on ne säilytettävä vaatimusten mukaisissa lämpötiloissa. Raajat kalat ja muut vastaavat tuotteet voidaan säilyttää kylmälaitteen sijaan myös jäissä (0 - + 2 °C). Kuumennetut tuotteet tulee säilyttää vähintään +60 °C lämpötilassa. Tuotteet tulee suojata

jäätymiseltä. Myytävät elintarvikkeet on myyntiajan ulkopuolella säilytettävä asianmukaisessa tukipisteessä.

Myyntikalusteiden säilytys myyntiajan ulkopuolella on järjestettävä tiloissa, joissa kalusteiden puhtaanapito ja huolto voidaan suorittaa asianmukaisesti.

Kauppiaan on koottava torikauppajätteet suljettavaan jäteastiaan myyntiaikana. Torikaupan päätyttyä jätteet on siirrettävä jätteiden keräyspaikkoihin. Torikauppias on velvollinen puhdistamaan myyntipaikkansa alustan.

Mikäli nestekaasua käytetään, torikauppiaan on nestekaasun käyttöpaikkaan sijoitettava vähintään yksi 6 kg:n 27A 144B C käsisammutin sekä sammutuspeite.

Kunnan asianomaiset viranomaiset ja poliisi voivat rajoittaa edellä tässä pykälässä mainittua oikeutta, mikäli myynnin tai vastaavan toiminnan harjoittamisesta aiheutuu haittaa tai häiriötä.

8 § Ylätorilla on myyntipaikkoja, joiden koko on 4 m x 4 m. Alatorilla on myyntipaikkoja, joiden koko on 3 m x 1,5 m tai 4,5 m x 4,5m. Veikkolan torin paikkakoot ovat 4 m x 4 m ja 3 m x 3 m.

Kuntatekniikan lautakunta vahvistaa myyntipaikoista kunnalle perittävät maksut. Kunnan hallintosäännön mukaan kuntatekniikkapäällikkö päättää torimyyntipaikkojen vuokraamisesta. Vuosi- ja kuukausimyyntipaikan veloitus sisältää sähkömaksun.

Kuukausimyyntipaikka on mahdollista varata edellisen kuukauden 15. päivä alkaen seuraavaksi kuukaudeksi. Varaus on voimassa vasta, kun se on maksettu ennen varatun kuukauden alkua. Päivämyyntipaikka voidaan varata kunnan palvelupisteestä edellisen kuukauden 22. päivä alkaen seuraavalle kuukaudelle, enintään kymmeneksi toripäiväksi kalenterikuukaudessa. Kuukausi- ja päivämyyntipaikat vuokraa kunta tilausjärjestyksessä.

Yleishyödyllisiltä tapahtuman järjestäjiltä ja alueelliselta toimijoilta sekä poliittisilta järjestöiltä (esim. kulttuuri-, liikunta-, nuoriso-, terveys-, vammais-, veteraani-, eläkeläis-, asukas-, kylä-, koti- ja koulu -järjestöiltä sekä kunnassa sijaitsevien koulujen luokilta, aatteellisilta yhdistyksiltä ja vapaapalokunnilta) veloitetaan alennettu toripaikkamaksu, kun paikkojen vuokraus liittyy ei-kaupalliseen toimintaan. Hyväntekeväisyystapahtumat ovat maksuttomia. Mikäli varattua paikkaa ei ole otettu käyttöön kello 8.00 mennessä, paikka voidaan luovuttaa toiselle myyjälle. Paikan käyttämättä jättämisestä ei palauteta mahdollista toripaikkamaksua.

9 § Torikauppias on oikeutettu luovuttamaan myyntipaikkansa toiselle ainoastaan kunnan suostumuksella.

10 § Torikauppaa saadaan harjoittaa kunakin arkipäivänä ja lauantaisin kello 8.00 ja 15.00 välisenä aikana. Tavaraita, niiden kuljetuksessa käytettäviä ajoneuvoja, myyntikojuja tai -pöytiä saa tuoda torille aikaisintaan kello 4.00.

Kesäkaudella 1.4. - 31.10 välisenä aikana torikauppaa saadaan lisäksi harjoittaa erikseen vahvistamina arkipäivinä kello 15.00-19.00.

Myyntivalikoiman tuomista ja tavaravalikoiman täydentämistä varten saa **ajoneuvon hetkellisesti ajaa torialueelle**. Muutoin ajoneuvot on säilytettävä pysäköintialueilla. Mikäli torimyyjä ei noudata torivalvojan ohjeita esim. ajoneuvojen suhteen, voi torivalvoja, annettuaan kerran kirjallisen huomautuksen, kieltää torimyyjän tulon torille neljän viikon ajaksi.

**Toriajan päätyttyä on kaikki tavarat, ajoneuvot ja myyntivälineet viipymättä, kuitenkin viimeistään 45 minuutin kuluessa, vietävä pois paikalta siivouksen mahdollistamiseksi. Myyntivaunuja tai laitteita ei saa säilyttää keskusta-alueen pysäköintialueilla.**

Erityisestä syystä voi kunta tilapäisesti rajoittaa tai pidentää myyntiaikaa taikka kokonaan kieltää myynnin.

- 11 § Torikaupasta aiheutuvat jätteet on kauppiaan toimesta koottava myyntiaikana jäteastiaan siten, etteivät ne pääse leviämään ja ne on kauppiaan toimesta torikaupan päätyttyä siirrettävä jätteiden kokoamispaikkoihin. Torikauppias on velvollinen puhdistamaan myyntipaikkansa alustan. Mikäli torikauppias ei puhdistaa myyntipaikkaansa tai suojaa alustaa likaantumiselta voi kunta kauppiaan kustannuksella teettää puhdistustyön.
- 12 § Tavaroiden kaupaksi tarjoaminen taikka muu myyntitoiminnan harjoittaminen sillä tavoin (esim. liian voimakas musiikki), että asiakkaille tai toisille kaupan harjoittajille aiheutuu haittaa tai häiriötä, on kielletty. Yleisen järjestyksen häiritseminen tai turvallisuuden vaarantaminen yleisellä paikalla on kielletty.
- 13 § Torikauppiiaan tulee noudattaa järjestyslakia, elintarvikelain, terveydensuojelulain ja -asetuksen määräyksiä samoin kuin myös niitä lähempiä ohjeita, joita terveys-, pelastus- ja poliisiviranomaiset sekä kunnan edustajat antavat.
- 14 § Kunta voi, toimitettuaan asiasta tiedon toripaikan haltijoille kaksi viikkoa ennen tapahtumaa, rajoittaa tiettyä ajanjaksona myyntiaikaa tai kokonaan kieltää torimyyntin.
- 15 § Tämän torisäännön määräyksistä poiketen kunta voi vuokrata torilta myynti- tai mainospaikkoja sekä myöntää lupia erilaisten tapahtumien tarvitsemien tilapäisten rakenteiden pystyttämiseen sekä vuokrata torimyyntipaikkoja tavanomaisen toriajan ulkopuolella.
- 16 § Kunta voi myöntää käyttöluvan (esim. tapahtumat, markkinat, juhlat ja muut toimenpiteet) torialueeseen tai muuhun yleiseen (esim. katu- tai puisto-) alueeseen. Kuntatekniikan lautakunta vahvistaa yleisten alueiden käytöstä perittävät maksut. Kunnan hallintosäännön mukaan kuntatekniikkapäällikkö päättää käyttöluvista hyväksytyjen taksaperusteiden perusteella. Erillisistä toimenpiteistä (esim. katu- ja liikennevalojen sammuttaminen sekä liikennejärjestelyt) aiheutuneet kustannukset veloitetaan tapahtuman järjestäjältä.
- Yleisten alueiden käyttölupa varataan sähköisen palvelun kautta ([www.lupapiste.fi](http://www.lupapiste.fi) -palvelu). Yleisten alueiden käyttöluvut myönnetään hakujärjestyksessä. Käyttöluvan voi hakea aikaisintaan 18 kuukautta ennen tapahtuman järjestämistä.
- Yleishyödyllisiltä tapahtuman järjestäjiltä ja alueelliselta toimijoilta sekä poliittisilta järjestöiltä (esim. kulttuuri-, liikunta-, nuoriso-, terveys-, vammais-, veteraani-, eläkeläis-, asukas-, kylä-, koti- ja koulu -järjestöiltä sekä kunnassa sijaitsevien koulujen luokilta, aatteellisilta yhdistyksiltä ja vapaapalokunnilta) veloitetaan alennettu käyttömaksu, kun tapahtuma liittyy ei-kaupalliseen toimintaan. Hyväntekeväisyystapahtumat ovat maksuttomia.
- 17 § Limnellin aukion kaupallinen käyttö on sallittu vain Limnellin aukion ympärillä sijaitseville yrityksille.
- 18 § Limnellin aukion ympärillä sijaitsevat yritykset voivat vuokrata enintään 30 m<sup>2</sup> alueen välittömästi yrityksensä ulkopuolelta (esim. kukkamyyntiä tai terassitoimintaa varten). Alue voidaan vuokrata kesäkaudelle 1.4.-31.10 kausi kerrallaan. Vuokrattavan alueen rakennelmat tai muut vastaavat tulee olla turvalliset ja asianmukaiset. Kunta ei vastaa rakennelmiin kohdistuvasta ilkvallasta tms.
- 19 § Limnellin aukiolla saa järjestää ei kaupallisia tapahtumia.
- 20 § Kunta voi myöntää Limnellin aukion käyttöluvan (esim. tapahtumat, markkinat, juhlat ja muut toimenpiteet). Kuntatekniikan lautakunta vahvistaa yleisten alueiden käytöstä perittävät maksut. Kunnan hallintosäännön mukaan kuntatekniikkapäällikkö päättää käyttöluvista hyväksytyjen taksaperusteiden perusteella. Sähköön käyttö Limnellin aukiolla ei ole mahdollista kunnan toimesta.
- Limnellin aukion käyttölupa varataan sähköisen palvelun kautta ([www.lupapiste.fi](http://www.lupapiste.fi) -palvelu). Yleisten alueiden käyttöluvut myönnetään hakujärjestyksessä. Käyttöluvan voi hakea aikaisintaan 18 kuukautta ennen tapahtuman järjestämistä.

Yleishyödyllisiltä tapahtuman järjestäjiltä ja alueelliselta toimijoilta sekä poliittisilta järjestöiltä (esim. kulttuuri-, liikunta-, nuoriso-, terveys-, vammais-, veteraani-, eläkeläis-, asukas-, kylä-, koti- ja koulu -järjestöiltä sekä kunnassa sijaitsevien koulujen luokilta, aatteellisilta yhdistyksiltä ja vapaapalokunnilta) veloitetaan alennettu käyttömaksu, kun tapahtuma liittyy ei-kaupalliseen toimintaan. Hyväntekeväisyystapahtumat ovat maksuttomia.

21 § Galleriakäytävän vitriinien vuokrasopimus solmitaan vuodeksi kerrallaan ja se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana, ellei jompikumpi sopijapuolista irtisano sopimusta kirjallisesti kolme kuukautta ennen vuokrakauden päättymistä.

22 § Galleriakäytävän vitriinien käytön ehdot:

- 1 Esitelty aineisto tulee olla hyvän tavan mukaista.
- 2 Vitriiniä ei saa käyttää ilmoitustauluna.
- 3 Vitriini tulee somistaa näyteikkunan omaisesti.
- 4 Vuokralainen vastaa vitriinien puhtaudesta.

Mikäli vuokralainen rikkoo jotakin edellä mainituista säännöistä, eikä kirjallisesta huomautuksesta huolimatta korjaa asiaa, vuokralle antaja voi peittää ko. vitriinin kunnes virhe on korjattu. Ellei virhettä ole korjattu kuukauden kuluessa kirjallisen ilmoituksen lähettämisestä, vuokrasopimus katsotaan näiltä osin purkautuneeksi. Maksettuja vuokria ei palauteta.

23 § Kuntatekniikan lautakunta vahvistaa Galleriakäytävän vitriinien vuokrauksesta perittävät maksut. Kunnan hallintosäännön mukaan kuntatekniikkapäällikkö päättää vuokrasopimuksista hyväksytyjen taksaperusteiden perusteella.

24 § Vitriinit on luovutettava vuokrakauden päättyessä siinä kunnossa, kun ne ovat vuokrauksen alkaessa. Mikäli vuokralle antajalle aiheutuu kuitenkin siivous tai muita kustannuksia vuokralainen sitoutuu korvaamaan ne kaikki.

25 § Vuokralainen kehoitetaan ottamaan näyteikkunavakuutus vuokraamalleen vitriinille.