

KIRKKONUMMI-KYRKBLÄTT	
Satt Ahti	31. 08. 2015
Doc	526 / 00.01.06 / 2015
Kohti Behand.	

Apotti / Osakassopimus



OSAKASSOPIMUS

Helsingin kaupungin

Vantaan kaupungin

Kauniaisten kaupungin

Kirkkonummen kunnan

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä HUS:n

ja

Oy Apotti Ab:n

välillä

koskien Oy Apotti Ab:n osakkeita ja omistusta

OSAPUOLET

Tämä osakassopimus ("Sopimus") on tehty seuraavien osapuolten puolesta ja välillä:

Helsingin kaupunki (y-tunnus 0201256-6), Pohjoisesplanadi 11-13, 00170 Helsinki / PL 1, 00099
Helsingin kaupunki

Vantaan kaupunki (y-tunnus 0124610-9), Asematie 7, 01300 Vantaa

Kauniaisten kaupunki (y-tunnus 0203026-2), Kauniaistentie 10, 02700 Kauniainen / PL 52
02701 Kauniainen

Kirkkonummen kunta (y-tunnus 0203107-0), Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi / PL 20
02401 Kirkkonummi

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä HUS (y-tunnus 1567535-0),
Stenbäckinkatu 9, 00029 HUS / PL 100, 00029 HUS (jäljempänä "HUS")

kukin edellä mainituista erikseen "Osakas" sekä kaikki yhdessä "Osakkaat"; sekä

Oy Apotti Ab tämän Sopimuksen allekirjoitushetkellä perusteilla oleva osakeyhtiö
(jäljempänä "Yhtiö"). Tämä Sopimus sitoo Yhtiötä kun Yhtiö on perustettu ja rekisteröity
Kaupparekisteriin.

kukin edellä mainituista erikseen "Osapuoli" ja kaikki yhdessä "Osapuolet".

Myöhemmin Yhtiön Osakkaiksi tulevien tahojen on sitouduttava noudattamaan tätä Sopimusta. Uuden osakkaan on ennen osakkeiden omistusoikeuden siirtymistä tai uusien osakkeiden merkitsemistä allekirjoitettava liittymissopimus, jolla liitytään tähän Sopimukseen sekä sitouduttava yhtiön hallinnoiman asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttäjäksi / tilaajaksi.

1 SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS, YHTIÖN TOIMINTA

1.1 Sopimuksen tausta

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien, Kirkkonummen kunnan sekä HUS:n käynnistämän yhteisen hankkeen tarkoituksena on parantaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaa ja palveluja ("Apotti-hanke"). Apotti-hankkeen yhtenä osana on asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta ja käyttöönotto.

Osakkaat ovat kesällä 2013 solmineet sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveyshuollon ja erikoissairanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä.

Osapuolet sopivat, että Yhtiö vastaa asiakas- ja potilastietojärjestelmähankinnan sopimusvelvoitteista valittavaan järjestelmätoimittajaan nähden ja tuottaa Osakkailla asiakas- ja potilastietojärjestelmään liittyvät palvelut siten kuin liiketoimintasuunnitelmassa on tarkemmin kuvattu.

Osakkaat ovat perustaneet Yhtiön ja merkinneet Yhtiön osakkeet. Sopimuksen allekirjoitushetkellä Yhtiön osakkeita ei ole muiden kuin Osakkaiden omistuksessa.

1.2 Sopimuksen tarkoitus

Osakkaiden tarkoituksena on sopia Yhtiön osakkeiden omistukseen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista, osakkeiden hankkimisesta ja osakkeiden luovuttamisesta, Yhtiön toiminnan järjestämisestä, hallinnosta, johtamisesta, kehittämisestä sekä Osakkaiden velvollisuuksista Yhtiöön ja toisiinsa nähden.

1.3 Yhtiön toiminta

Yhtiön tarkoitus on tuottaa Osakkaiden tarpeisiin laadukkaita tietojärjestelmäpalveluita omakustannusperiaatteella.

Yhtiö toimii julkisista hankinnoista annetun lain tarkoittamassa mielessä Osakkaidensa sidosyksikkönä, jonka tarkoituksena on tuottaa palveluja Yhtiön osakkaille. Yhtiö voi tuottaa rajallisen määrän palveluja myös ulkopuolisille kuitenkin siten, että se ei vaaranna Yhtiön asemaa sen osakkaiden sidosyksikkönä. Ulkopuolisille tuotettavilla palveluilla tarkoitetaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöön liittyviä palveluita muille julkisyhteisöille tavalla, joka ei johda valtiontukisäännösten vastaiseen tukeen tai toimintaan markkinoilla.

Yhtiön toimiessa Osakkaiden sidosyksikkönä, ulottuu Osakkaiden valvontavalta tavanmukaisen osakan valvontavallan lisäksi Yhtiön toiminnan kannalta olennaisiin päätöksiin ja strategiaan linjauksiin.

Yhtiöjärjestykseen otetaan määräykset Yhtiön toimimisesta sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä.

2 YHTIÖN OMISTUS

2.1 Yhtiön omistus Sopimuksen allekirjoitushetkellä

Tämän Sopimuksen allekirjoitushetkellä Osakkaat omistavat Yhtiön osakkeita seuraavasti:

Nimi	Osakkeet (kpl)	Osakeomistus (%)
Helsingin kaupunki	380	38
Vantaan kaupunki	130	13
Kauniaisten kaupunki	5	0,5
Kirkkonummen kunta	25	2,5
HUS	460	46
Yhteensä	1000	100 %

Yhtiön kaikki osakkeet ovat keskenään samanlaisia. Kukin osake tuottaa yhden äänen. Yhtiön osakkeista ei ole annettu osakekirjoja.

2.2 Toimenpiteet tämän Sopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä

Samanaikaisesti tämän Sopimuksen allekirjoittamisen kanssa Osapuolet toteuttavat seuraavat toimenpiteet:

- i. Yhtiön perustamisasiakirjat allekirjoitetaan Osakkaiden toimesta, Yhtiön osakkeet merkitään ja valitaan Yhtiölle hallitus ja tilintarkastaja;
- ii. Yhtiön hallitus pitää kokouksen, jossa valitaan hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ja tämä Sopimus hyväksytään Yhtiötä sitovaksi.

2.3 Uuden osakkaan hyväksyminen Yhtiöön

Yhtiön hallitus panee täytäntöön yhtiökokouksessa tehdyt päätökset uuden osakkaan hyväksymisestä Yhtiöön sekä osakemerkinnän ehdoista. Tällainen uusi osakas voi olla kunta siten kuin asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnan kilpailutusasiakirjoissa on määritelty. Uuden osakkaan merkitsemät osakkeet laimentavat Yhtiön Osakkaiden osakeomistusta heidän omistamiensa osakkeiden suhteessa, ellei toisin sovita.

Yhtiön hallitus päättää uuden osakkaan osakemerkinnän merkintähinnasta. Merkintähintaa määritettäessä otetaan huomioon Yhtiön Osakkaiden maksama merkintähinta sekä Osakkaiden muulla tavalla maksettu panos Yhtiön omaan pääomaan, Osakkaiden tekemät panostukset Yhtiön käyttöpääoman kautta ja Osakkaiden taseisiin kirjatut panostukset.

Yhtiön hallitus päättää uudelle osakkaalle ennen osakkaaksi hyväksymistä asetettavasta liittymismaksusta. Liittymismaksun tarkoituksena on korvata Osakkaille syntyneitä sellaisia kustannuksia, joita ei ole otettu huomioon edellä sanotussa merkintähinnan määrittelyssä. Liittymismaksussa otetaan huomioon sekä Osakkaiden Yhtiön rakentamiseen liittyvän oman työn kustannukset alkaen hanketoimiston perustamisesta huhtikuussa 2012, että Osakkaiden Yhtiölle maksamat asiakas- ja potilastietojärjestelmän rakentamisen yhteiset kustannukset.

3 YHTIÖN TOIMINNAN RAHOITUS JA VOITONJAON PERUSTEET

3.1 Rahoitus toiminnan käynnistyessä

Osakkaat arvioivat, että Yhtiön toiminnan käynnistys vaatii 100.000 euron pääoman, joka koostuu Yhtiön osakepääomasta, jonka Osakkaat sitoutuvat sijoittamaan Yhtiöön omistuksiansa suhteessa.

Yhtiön toiminnan käynnistyessä Yhtiö tarvitsee lisärahoitusta sen toiminnan kulujen ja investointien kattamiseksi. Osakkaat sitoutuvat Yhtiön jatkorahoitukseen siten, että Yhtiön toiminnan käynnistyttyä, mutta viimeistään kuuden kuukauden kuluttua Yhtiön perustamisesta, Osakkaat sijoittavat omistuksensa suhteessa Yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon vähintään 500.000 euroa yhtiökokouksessa tehtävän tarkemman päätöksen mukaisesti.

3.2 Jatkorahoitus toiminnan käynnistyttyä

Osakkaat sitoutuvat Yhtiön toiminnan käynnistyttyä rahoittamaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän toimitusvaiheen eli järjestelmähankinnan kohteen toteutuksen toimitussopimuksen päättymiseen saakka omistustensa suhteessa. Toimitussopimus on voimassa arviolta vuoteen 2020 saakka. Yhtiön siirtyessä palvelujen tuotantovaiheeseen rahoittaa yhtiö toimintansa ensisijaisesti Osakkailta perittävien palvelumaksujen kautta Liiketoimintasuunnitelmassa kuvattua hinnoittelumekanismia noudattaen.

Mikäli Yhtiölle syntyy asiakas- ja potilastietojärjestelmän toimitukseen liittyvä lisärahoitustarve, Osakkaat sitoutuvat rahoittamaan Yhtiötä hankittavaa asiakas- ja potilastietojärjestelmää koskevan toimitussopimuksen päättymiseen saakka omistuksensa suhteessa ja sen jälkeen maksettujen palvelumaksujen suhteessa yhtiökokouksessa tehtävien päätösten mukaisesti.

3.3 Voitonjako

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on tuottaa Osakkaille asiakas- ja potilastietojärjestelmään liittyvät palvelut omakustannushintaan. Yhtiö ei tavoittele voittoa. Mahdollinen tilikaudelta syntyvä ylijäämä on käytettävä Yhtiön tarjoamien palveluiden kehittämiseen.

4 YHTIÖN PÄÄTÖKSENTEKO

4.1 Päätöksenteon perusteet

Päätöksenteko Yhtiön yhtiökokouksessa ja hallituksen kokouksissa tapahtuu osakeyhtiölaissa, yhtiöjärjestyksessä ja tässä Sopimuksessa määrätyllä tavalla.

4.2 Määräenemmistöpäätökset

Seuraavista Yhtiötä ja/tai Yhtiön toimintaa koskevista asioista päättäminen edellyttää aina (i) että päätöstä kannattaa vähintään 2/3 hallituksen jäsenistä, mikäli asiasta päätetään hallituksessa ja (ii) vähintään 2/3 määräenemmistöä kokouksessa edustetuista osakkeista ja äänistä, mikäli asiasta päätetään yhtiökokouksessa.

Määräenemmistövaatimuksen mukaisia päätöksiä ovat tai koskevat:

- i. yhtiöjärjestyksen muuttaminen;
- ii. Yhtiön hakeutuminen konkurssiin tai yrityssaneeraukseen;
- iii. Yhtiön asettaminen selvitystilaan ja purkaminen, lukuun ottamatta tilannetta, jossa Yhtiö osakeyhtiölain säännösten nojalla tulee asettaa selvitystilaan;
- iv. Yhtiön sulautuminen tai jakautuminen;
- v. toimitusjohtajan valitseminen ja erottaminen ja toimitusjohtajasopimuksen ehdot;
- vi. uuden osakkaan ottaminen Yhtiöön;
- vii. Liiketoimintasuunnitelmaan otettavat vähäistä merkittävämmät muutokset;
- viii. Edellä tämän sopimuksen kohdassa 3 tarkoitettut rahoituspäätökset

ix. Yhtiön suostumus kohdan 6.2 mukaisissa asioissa.

Seuraavat yhtiökokouksessa päätettävät asiat edellyttävät määräenemmistön (2/3 kokouksessa edustetuista osakkeista ja äänistä) lisäksi, että vähintään kolme (3) yhtiökokouksessa saapuvilla olevaa osakasta kannattaa päätöstä:

- i. Yhtiön liiketoiminnan myyminen ja lopettaminen;
- ii. sellaisten vähäistä merkittävimpien sopimusten solmiminen tai sijoitusten tekeminen, jotka eivät kuulu Yhtiön tavanomaiseen liiketoimintaan;
- iii. Yhtiön henkilöstöpolitiikan keskeiset periaatteet;
- iv. merkittävä lainanotto;
- v. Yhtiön omaisuuden luovuttaminen vakuudeksi.

5 YHTIÖN HALLINTO

5.1 Hallitus

Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään seitsemän ja enintään yhdeksän varsinaista jäsentä. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet kuitenkin niin, että vähintään kaksi jäsentä on nimitettävä Helsingin kaupungin ehdotuksen mukaisesti, kaksi jäsentä on nimitettävä HUS:n ehdotuksen mukaisesti, kaksi jäsentä nimitettävä Vantaan kaupungin ehdotuksen mukaisesti ja yksi jäsen on nimitettävä Kauniaisten kaupungin ja Kirkkonummen kunnan yhteisen ehdotuksen mukaisesti.

Helsingin kaupunki nimeää hallituksen puheenjohtajan ja HUS varapuheenjohtajan.

Hallituksen jäsenen nimittäneellä Osakkaalla on oikeus nimittää uusi jäsen nimittämänsä hallituksen jäsenen tilalle. Uuden jäsenen valinta on nimittämään oikeutetun Osakkaan vaatimuksesta toteutettava viipymättä yhtiökokoukselle asetettua kutsuaikaa noudattamatta ja Osakkaan vaatimuksesta osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n mukaisella tavalla yhtiökokousta pitämättä.

Hallituksen kutsuu koolle puheenjohtaja vähintään yhtä viikkoa ennen kokouspäivää. Kokouskutsu on toimitettava sähköpostilla kunkin hallituksen jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen. Kokouksessa käsiteltäviin asioihin liittyvä asianmukainen kokousmateriaali tulee lähettää hallituksen jäsenille viimeistään yhtä viikkoa ennen kokousta. Hallitus kokoontuu tarpeen mukaan. Tarvittaessa hallitus voi pitää myös puhelinkokouksia ja/tai kokoontua sähköisesti.

Hallituksen jäsenille maksetaan palkkiota Yhtiön hallituksessa toimimisesta yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti.

Hallitus ja kaikki hallituksen jäsenet toimivat huolellisesti Yhtiön etua edistäen.

5.2 Tilintarkastus

Yhtiön tilintarkastajaksi valitaan Yhtiön kilpailutuksen perusteella valitsema KHT-tilintarkastusyhteisö.

5.3 Ohjausryhmä

Yhtiön toimintaa tukemaan perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmä on Osakkaiden yhteistyöelin, joka on riippumaton Yhtiöstä. Ohjausryhmä ei ole Yhtiön toimielin. Ohjausryhmä perustetaan hankintavaiheen ohjausryhmän kokoonpanoon ja jäsenmäärään perustuen ja se aloittaa toimintansa hankintavaiheen päätyttyä. Osakkaat sopivat ohjausryhmän toimintaan liittyvistä käytännön kysymyksistä hankintavaiheen aikana. Ohjausryhmällä voi tarvittaessa olla alaryhmiä.

6 YHTIÖN OSAKKEEN LUOVUTTAMISTA KOSKEVAT RAJOITUKSET

6.1 Osakkaan velvollisuudet

Osakkaat sitoutuvat siihen, että ne eivät anna vakuudeksi, eivätkä myy tai muutoin luovuta Yhtiön osakkeita muutoin kuin tämän Sopimuksen ehtojen mukaisesti.

6.2 Osakkeiden luovuttaminen ja Yhtiön suostumus

Osakkaat sitoutuvat siihen, että he eivät myy tai luovuta Yhtiön osakkeita ilman Yhtiön suostumusta. Osakkeiden luovuttaminen muille kuin kunnille on kiellettyä. Tämän kiellon tarkoituksena on säilyttää Osakkaiden ja Yhtiön välinen hankintalaissa tarkoitettu sidosyksikkösuhde.

6.3 Lunastusoikeus

Ottaen huomioon kohdassa 6.2. mainitun, mikäli Osakas luovuttaa osakkeitaan ulkopuoliselle taholle, on toisilla Osakkailla omistusosuksiensa suhteessa ensisijaisesti oikeus lunastaa ulkopuoliselle taholle siirtyvät osakkeet. Osakkeen lunastushintana on osakkeen alkuperäinen merkintähinta tai osakkeen viimeisen vahvistetun tilinpäätöksen mukaiseen substanssiarvoon perustuva hinta, kumpi näistä on alhaisempi. Mikäli Yhtiö tai kaikki Osakkaat eivät ole halukkaita käyttämään tätä oikeutta, on muilla oikeuden käyttävillä Osakkailla oikeus käyttää näidenkin osuus omistusosuksiensa suhteessa.

7 SALASSAPITO JA TIEDONSAANTIOIKEUS

7.1 Salassapito

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa Yhtiötä koskevat liike- ja ammatissalaisuudet sekä muut luottamukselliset tiedot, ellei julkisuuslainsäädännöstä tai muusta pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Tämä sitoumus on voimassa myös tämän Sopimuksen päättymisen jälkeen.

7.2 Osakkaan tiedonsaantioikeus

Osakkailla on oikeus tutustua Yhtiötä koskevaan asiakirjamateriaaliin siten, että Osakkaan erikseen määräämälle edustajalle toimitetaan sama Yhtiötä koskeva materiaali kuin Yhtiön hallituksen jäsenille. Yhtiön ei kuitenkaan tarvitse antaa tietoja tai asiakirjoja, mikäli tästä aiheutuisi yhtiölle ilmeistä haittaa.

8 SOPIMUSRIKKOMUKSET

Osakas on velvollinen korvaamaan muille Osapuolille sopimusrikkomuksestaan aiheutuneen välittömän vahingon.

9 ERIMIELISYYDET JA SOVELLETTAVA LAKI

Tähän Sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia.

Tästä Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvotteluteitse tai sovinnollisesti. Mikäli erimielisyyksiä ei kuitenkaan onnistuta ratkaisemaan neuvotteluteitse, ratkaistaan tästä sopimuksesta aiheutuvat riidat Helsingin käräjäoikeudessa.

10 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO, SOPIMUKSESTA IRTAUTUMINEN, SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN JA SOPIMUKSEN ETUSIJA

10.1 Sopimuksen voimassaolo ja sopimuksesta irtautuminen

Tämä Sopimus tulee voimaan Allekirjoituspäivänä ja on voimassa niin kauan kuin Osakkaista enemmän kuin yksi Osakas omistavat Yhtiön, ellei sitä ole kaikkien Osakkaiden toimesta purettu.

Sopimus on voimassa aluksi määräaikaisena 10 vuotta siitä lukien, kun asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa koskevat sopimukset on allekirjoitettu. Mikäli muutoksenhausta johtuen hankintaa koskevien sopimusten voimaantulo siirtyy, määräaikainen sopimuskausi alkaa, kun edellä mainitut sopimukset ovat tulleet voimaan.

Määräajan umpeuduttua Sopimus on voimassa toistaiseksi. Osakas voi irtisanoa Sopimuksen 12 kuukauden irtisanomisajalla, jolloin myös osakkuus Yhtiöön päättyy. Irtisanomisen tulee tapahtua kirjallisesti Yhtiön hallitukselle. Yhtiön hallitus voi asettaa ehtoja Osakkaan irtisanoutumiselle, mutta ei voi sitä kieltää tai jatkaa irtisanomisaikaa. Poislähtevälle Osakkaalle mahdollisesti asetettavilla ehdoilla on tarkoitus varmistaa se, että Yhtiö kykenee täyttämään ne velvoitteet, joihin Yhtiö on sitoutunut kolmansia osapuolia kohtaan (siihen mennessä, kun Osakas on irtisanonut Sopimuksen) ilman, että Yhtiöön jäävien Osakkaiden rahoitusvastuu tai Yhtiölle suoritettavat palvelumaksut nousevat muutoin kuin tavanomaisen kustannusnousun takia.

Selvyyden vuoksi todetaan, ettei asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttäjäksi myöhemmin liittyvän puitejärjestelytilaajan ole mahdollista tulla järjestelmän käyttäjäksi muutoin kuin

alkuperäisten tilaajien suostumuksella liittymällä puitejärjestelyyn ja Yhtiön osakkaaksi. Tämän jälkeen järjestelmätoimittaja toimittaa järjestelmän sekä siihen liittyvät palvelut liittyvän kunnan käyttöön järjestelmän hankintaa koskevien sopimusten mukaisesti.

Alkuperäisellä tilaajalla on hankintaa koskevien sopimusten ehtojen mukaisesti oikeus ilman muiden Osapuolten suostumusta siirtää hankintasopimukseen liittyvät oikeutensa ja velvollisuutensa kokonaan tai osittain toiselle oikeushenkilölle, jolle alkuperäisen tilaajan tehtävät siirtyvät tai vastaava osa niistä siirtyy. Tällaisen muutoksen seurauksena järjestelmän käyttö voi kuitenkin jatkua vain siinä laajuudessa kuin toiminta siirtyy toiselle organisaatiolle, ja uusien puitejärjestelytilaajien liittyminen järjestelmän käyttäjäksi edellyttää aina alkuperäisten tilaajien suostumuksesta sekä liittymistä puitejärjestelyyn ja Yhtiön osakkaaksi.

10.2 Sopimuksen muuttaminen ja Sopimusolosuhteiden olennainen muutos

Sopimusta voidaan muuttaa vain kaikkien Osakkaiden yksimielisellä päätöksellä. Muutokset on tehtävä kirjallisesti, päivittävä, allekirjoitettava ja liitettävä tähän Sopimukseen.

Mikäli Yhtiön toiminnan kannalta, tämän Sopimuksen tarkoituksen osalta tai Osakkaan toimintaympäristössä tapahtuneen olosuhteiden olennaisen muutoksen johdosta, kuten esimerkiksi, (i) Osakkaan ollessa osallisena kuntaliitoksessa tai (ii) sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakennemuutoksen ("SOTE-uudistus") johdosta syntyy tai muodostuu olennainen muutos toimintaolosuhteissa Yhtiön tarkoituksen ja toiminnan näkökulmasta, sitoutuvat Osakkaat neuvottelemaan tähän sopimukseen tarvittavista muutoksista.

10.3 Sopimuksen etusija

Tällä Sopimuksella on Osakkaiden välisissä suhteissa etusija suhteessa Yhtiön yhtiöjärjestykseen.

11 TIEDOKSIANNOT

Tämän Sopimuksen mukaiset ja muut Yhtiöön liittyvät ilmoitukset ja tiedoksiannot voidaan lähettää joko sähköisesti tai postin välityksellä. Ilmoitukset katsotaan asianmukaisesti toimitetuiksi, kun sähköinen viesti on lähetetty tai kun seitsemän päivää on kulunut postitse toimitettavan tiedoksiannon lähettämisestä.

Tähän Sopimukseen liittyvät ilmoitukset ja tiedoksiannot on toimitettava seuraavien yhteystietojen mukaisesti:

Helsingin kaupunki

Pohjoisesplanadi 11-13, 00170 Helsinki / PL 1, 00099 Helsingin kaupunki
kirjaamo@hel.fi

Vantaan kaupunki

Asematie 7, 01300 Vantaa
kirjaamo@vantaa.fi

Kauniaisten kaupunki

Kauniaistentie 10, 02700 Kauniainen / PL 52
02701 Kauniainen
kauniainen@kauniainen.fi

Kirkkonummen kunta

Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi / PL 20, 02401 Kirkkonummi
kirjaamo@kirkkonummi.fi

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä HUS

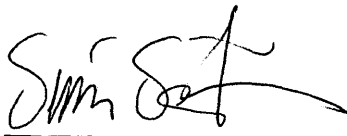
Stenbäckinkatu 9, 00029 HUS / PL 100, 00029 HUS
keskuskirjaamo@hus.fi

Osapuolet sitoutuvat ilmoittamaan yhteystietojensa muutoksesta välittömästi muille Osapuolille.

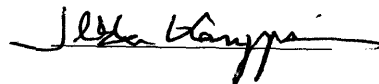
12 SOPIMUSKAPPALEET JA ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu kuusi (6) samansanaista kappaletta, yksi kullekin Osapuolelle.

Helsingissä 24. päivänä kesäkuuta 2015



Sami Sarvilinna
kaupunginlakimies
Helsingin kaupunki



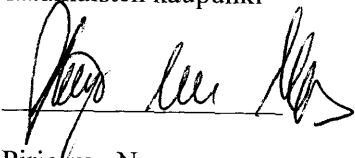
Ilkka Kauppinen
hallintojohtaja
HUS



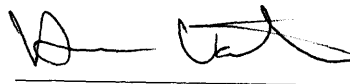
Torsten Widen
kaupunginjohtaja
Kauniaisten kaupunki



Tarmo Aarnio
kunnanjohtaja
Kirkkonummen kunta



Pirjo van Nues
apulaiskaupunginjohtaja vs.
Vantaan kaupunki



Hannu Välimäki
toimitusjohtaja
Apotti Oy