

Kv 17/29.5.2017 § 56

Kirkkonummen kunnan nuorisovaltuuston toimintasääntö

Toimintasäännössä määrätään nuorisovaltuuston kokoonpanosta, valintatavasta, tarkoituksesta ja tehtävistä, päätöksenteko- ja kokousmenettelystä sekä muusta nuorisovaltuustotoiminnan järjestämisestä.

1 § NUORISOVALTUUSTON TARKOITUS

Nuorisovaltuuston tarkoitus on:

- Edistää ja kehittää nuorten asemaa kunnassa ilman puoluepoliittisia, uskonnollisia tai muita aatteellisia sidonnaisuuksia.
- Edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja tuoda nuorten ajatuksia kunnan toimielinten käsiteltäväksi.
- Pitää yhteyttä kunnan nuoriin ja nuorten parissa työskenteleviin tahoihin.
- Edistää yhteistyötä nuorten ja kunnan välillä.
- Valmistella esityksiä ja aloitteita kunnan toimielimille ja muille tahoille sekä seurata aloitteiden käsittelyä.
- Saada nuoret kiinnostumaan yhteiskunnallisista ja paikallisista asioista.
- Luoda nuorille virikkeellistä toimintaa ja mahdollisuudet vaikuttaa heitä koskeviin asioihin.
- Pitää yhteyttä Suomen muihin nuorisovaltuustoihin.
- Olla kaksikielinen nuorten vaikuttamistoimielin kunnassa.
- Tiedottaa nuoria koskevista asioista kunnan molemmilla virallisilla kielillä, huomioiden myös tarvittaessa ja mahdollisuuksien mukaan vieraskieliset nuoret

Kirkkonummen kunnan nuorisovaltuusto on sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vapaa-aikajaoston alainen vaikuttamistoimielin.

2 § NUORISOVALTUUSTON VALITSEMINE

2.1 Kelpoisuus nuorisovaltuustoon

Nuorisovaltuustossa voivat toimia ja sen jäseniksi voidaan valita vaalivuonna 13–18-vuotta täyttävät nuoret, joiden kotikunta on Kirkkonummi. Nuorisovaltuuston jäsen on oikeutettu jatkamaan nuorisovaltuustossa toimikautensa loppuun saakka, vaikka hän menettää vaalikelpoisuuden ikänsä johdosta kesken kauden.

2.2 Nuorisovaltuuston kokoonpano

Nuorisovaltuustossa on kolmetoista (13), jäsentä, jotka valitaan niin, että nuorisovaltuustossa ovat edustettuina Kirkkonummen kunnan lukioiden, ammattioppilaitoksen ja perusopetuksen opiskelijat ja niiden ulkopuoliset kirkkonummelaiset nuoret, jotka valitaan tässä toimintasäännössä ilmoitetulla vaalitavalla.

Mikäli nuorisovaltuuston kauden aikana valtuustosta jää jäseniä pois niin, heidän tilalleen valitaan uudet jäsenet tämän toimintasäännön määräämällä tavalla.



2.3 Nuorisovaltuuston valinta

Vaaleissa valitaan nuorisovaltuustoon kolmesta (13) jäsentä. Kaikki vaalivuonna 13–18 vuotta täyttävät kirkkonummelaiset nuoret voivat asettua ehdolle ja äänestää vaaleissa.

Nuorisovaltuustovaalit toteutetaan kouluvaaleina siten, että jokainen Kirkkonummen kunnan yläkouluissa, lukioissa ja ammattioppilaitoksessa opiskeleva äänioikeutettu voi äänestää omassa oppilaitoksessaan. Niille äänioikeutetuille, jotka eivät opiskele mainituissa Kirkkonummen kunnan oppilaitoksissa, on äänestysmahdollisuus erikseen osoitetuissa paikoissa.

Uuden nuorisovaltuustoon valinnasta ilmoitetaan yläkouluissa, lukioissa, ammattioppilaitoksissa ja nuorisotiloissa sekä kunnan verkkosivuilla ja muissa tiedotuskanavissa.

Ehdolle asettautuminen tapahtuu palauttamalla ehdokashakemus vaali-ilmoituksessa ilmoitettuun päivämäärään mennessä. Ehdokashakemuksessa ilmoitetaan taustatietona koulu tai oppilaitos, jossa opiskelee. Jos ehdokas ei opiskele kyseisissä Kirkkonummen kunnan oppilaitoksissa, ilmoittaa hän taustatietonaan ”ei oppilaitosta”.

Nuorisovaltuustossa on kiintiöpaikat Kirkkonummen kunnan yläkouluille, lukioille ja ammattioppilaitokselle, sekä yksi mainittujen oppilaitosten ulkopuolinen kiintiöpaikka:

Kirkkoharjun koulu, 1 paikka

Nissnikun koulu, 1 paikka

Papinmäen koulu, 1 paikka

Veikkolan koulu, 1 paikka

Winellska skolan, 1 paikka

Kyrkslätt's gymnasium, 1 paikka

Porkkalan lukio, 1 paikka

Omnia Kirkkonummen toimipiste, 1 paikka

Ei oppilaitosta, 1 paikka

Kiintiöpaikalle valitaan eniten ääniä saanut ehdokas, joka on ilmoittanut kyseisen oppilaitoksen taustatiedokseen.

Mikäli jostain mainitusta oppilaitoksesta ei asetu ehdokkaita, siirtyy kiintiöpaikka avoimeksi paikaksi.

Ei oppilaitosta – kiintiöpaikalle valitaan eniten ääniä saanut ehdokas, joka on ilmoittanut taustatiedokseen, ettei opiskele Kirkkonummen kunnan oppilaitoksissa, ”ei oppilaitosta”.

Avoimille paikoille, 4 paikkaa, valitaan eniten ääniä saaneet ehdokkaat (pois luettuna kiintiöpaikoille valitut) järjestyksessä vaalituloksen mukaan.

Jos ehdokkaita on vähemmän tai yhtä paljon kuin nuorisovaltuustopaikkoja, vaaleja ei järjestetä, vaan



kaikki ehdokkaat valitaan nuorisovaltuustoon.

2.4 Nuorisovaltuuston asettaminen

Kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston tässä toimintasäännössä määrättyä valintatapaa noudattaen.

2.5 Nuorisovaltuuston toimikausi

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Poikkeuksena on vuonna 2017 valittavan nuorisovaltuuston toimikausi, joka on 1.10.2017- 31.12.2019. Ensimmäinen kaksivuotinen toimikausi alkaa 1.1.2020.

2.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen

Jos nuorisovaltuuston jäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta tai siihen liittyvästä tehtävästä, johon nuorisovaltuusto on hänet valinnut, tulee asiasta ilmoittaa kirjallisesti nuorisovaltuuston puheenjohtajalle.

2.7 Nuorisovaltuuston täydentäminen

Mikäli nuorisovaltuuston jäsen eroaa tehtävästään kesken toimikautensa, nuorisovaltuuston puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston jäseneksi vaalitapaa noudattaen vaalituloksen mukaisessa järjestyksessä seuraavana olevan ehdokkaan.

2.8 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuuston jäsenten kokouspalkkioista säädetään kunnan palkkiosäännössä.

3 § TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT

3.1 Puheenjohtajan tehtävät

Puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston koolle ja johtaa kokousta sekä puheenjohtajistotyöskentelyä. Esityslista ja pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan johdolla.

Puheenjohtaja huolehtii nuorisovaltuuston toimivuudesta, toiminnan laillisuudesta ja tasapuolisuudesta. Puheenjohtaja vastaa nuorisovaltuuston hallinnosta ja organisoii nuorisovaltuuston toimintaa. Puheenjohtajalla on oikeus päättää nuorisovaltuustoa koskevista yleisistä asioista, kuten yhteistyökumppaneista. Puheenjohtaja voi tarvittaessa asettaa työryhmiä pienten ja kiireellisten asioiden hoitamista varten. Puheenjohtaja on vastuussa toiminnastaan nuorisovaltuustolle.

3.2 Varapuheenjohtajien tehtävät

Nuorisovaltuustolla on 1. ja 2. varapuheenjohtaja. Varapuheenjohtajien tehtävänä on toimia



Kv 17/29.5.2017 § 56

valintajärjestyksessään puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt sekä hoitaa puheenjohtajan määräämiä tehtäviä. Varapuheenjohtajat ovat vastuussa toiminnastaan nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuusto voi osoittaa varapuheenjohtajille omat vastuualueet nuorisovaltuuston toiminnasta.

3.3 Sihteerin tehtävät

Sihteerin tehtävänä on kirjoittaa esityslistat yhdessä puheenjohtajan ja nuorisovaltuuston toimintakoordinaattorin kanssa ja välittää ne nuorisovaltuustolle sekä tarvittaessa kunnan toimielimille. Sihteeri pitää pöytäkirjaa kokouksista, julkaisee sen sekä huolehtii asiakirjojen säilytyksestä yhdessä nuorisovaltuuston toimintakoordinaattorin kanssa. Sihteeri on vastuussa toiminnastaan puheenjohtajalle.

Sihteeri toimii nuorisovaltuuston viestintävastaavana. Viestintävastaavan tehtävänä on huolehtia sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta nuorisovaltuuston viestintäsuunnitelman mukaisesti. Viestintävastaava pitää yllä nuorisovaltuuston sosiaalisen median kanavia ja tekee tarvittaessa yhteistyötä kunnan viestinnästä vastaavien työntekijöiden kanssa.

3.4 Jäsenen tehtävät

Jäsenen tehtävänä on osallistua kokouksiin ja tilaisuuksiin. Mikäli jäsen on estynyt saapumaan kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle tai sihteerille viimeistään päivää ennen kyseistä tilaisuutta. Jäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa.

3.5 Kunnan toimielimen nuorisovaltuustoedustajan tehtävät

Edustaja osallistuu kokouksiin ja vie niihin nuorisovaltuuston ja kunnan muiden nuorten näkemyksiä sekä pitää huolen, että nuorisovaltuusto saa tietoja valtuuston, lautakunnan ja työryhmien käsittelemistä asioista.

Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa nuorisovaltuuston edustajan tehtävästä kunnan toimielimessä, tulee jäsenen ilmoittaa siitä kirjallisesti nuorisovaltuuston puheenjohtajalle. Tehtävästä eronneen jäsenen tilalle tulee tehtävään valittu varajäsen. Mikäli varajäsentä ei ole, valitaan seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa uusi edustaja tehtävään.

3.6 Nuorisovaltuuston puheenjohtajiston työnjako

Nuorisovaltuuston puheenjohtajiston muodostavat valtuuston valitsemat puheenjohtaja, varapuheenjohtajat ja sihteeri. Puheenjohtajiston tehtävänä on ylläpitää ja suunnitella nuorisovaltuuston toimintaa sekä valmistella nuorisovaltuuston kokoukset ja niissä käsiteltävät asiat. Puheenjohtajisto vastaa myös erilaisten juoksevien asioiden hoitamisesta sekä muista tehtävistä, jotka nuorisovaltuusto osoittaa sille.

3.7 Nuorisovaltuuston edustaminen

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan edustajansa erinäisiin edustustehtäviin. Mikäli aikataulun tai muiden seikkojen vuoksi näin ei voida menetellä, valinnan tekee puheenjohtajisto. Mediassa nuorisovaltuustoa edustaa ensisijaisesti puheenjohtaja, ellei toisin ole päätetty.

3.8 Työryhmät



Kv 17/29.5.2017 § 56

Nuorisovaltuusto voi perustaa alaisuuteensa, rajattuja aihekokonaisuuksia käsitteleviä työryhmiä. Perustamisen yhteydessä nuorisovaltuusto valitsee työryhmiin tarpeelliseksi katsotun määrän jäseniä. Työryhmän toiminnasta ja toimikaudesta ynnä muista vastaavista asioista voidaan päättää tarkemmin työryhmän asettamisen yhteydessä.

4 § NUORISOVALTUUSTON JÄRJESTÄYTYMINEN

4.1 Järjestäytymiskokouksen koollekutsuminen

Järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle kunnan nuorisotyöstä vastaava viranhaltija.

Kokouksen esityslistan valmistelee nuorisovaltuuston toimintakoordinaattori. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kokouksen osallistujille vähintään viikkoa ennen kokouksen ajankohtaa.

4.2 Puheenjohtajiston valinta

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan valtuustokaudeksi järjestäytymiskokouksessa puheenjohtajan, kaksi varapuheenjohtajaa ja sihteerin.

Järjestäytymiskokouksen puheenjohtajana toimii kunnan nuorisotyöstä vastaava viranhaltija siihen asti, kunnes uusi nuorisovaltuuston puheenjohtaja on valittu.

4.3 Nuorisovaltuuston edustajien valinta kunnan toimielimiin

Nuorisovaltuusto valitsee järjestäytymiskokouksessa keskuudestaan edustajat kunnan toimielimiin, sekä heille varaedustajat.

4.4 Muiden toimihenkilöiden valinta

Nuorisovaltuusto voi valita keskuudestaan muita toimihenkilöitä erinäisiin tehtäviin.

5 § TOIMINTASUUNNITELMA JA TOIMINTAKERTOMUS

Puheenjohtajisto valmistelee vuosittain nuorisovaltuuston hyväksyttäväksi toimintasuunnitelman. Nuorisovaltuusto valmistelee määrärahansa käyttösuunnitelman, jonka sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vapaa-aikajaosto hyväksyy.

Nuorisovaltuustoa koskevat hankinnat ja laskut hyväksyy kunnan nuorisotyöstä vastaava viranhaltija nuorisovaltuuston puheenjohtajan ja toimintakoordinaattorin esityksestä.

Nuorisovaltuusto raportoi toiminnastaan vuosittain laatimalla toimintakertomuksen. Puheenjohtajisto valmistelee toimintakertomuksen nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vapaa-aikajaostolle.

6 § KOKOUSKÄYTÄNNÖT

6.1 Kokousaika ja -paikka

Nuorisovaltuuston kokous kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuun



Kv 17/29.5.2017 § 56

ottamatta. Kokoukset pidetään nuorisovaltuuston päättämässä paikoissa.

6.2 Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville vähintään viikkoa ennen kokouksen ajankohtaa nuorisovaltuuston päättämällä tavalla.

6.3. Esityslista

Esityslista laaditaan suomen ja ruotsin kielellä.

Esityslistan valmistelee puheenjohtajisto yhdessä nuorisovaltuuston toimintakoordinaattorin kanssa. Puheenjohtajalla on oikeus tarvittaessa tehdä muutoksia esityslistaan. Esityslistan laatii puheenjohtajan johdolla nuorisovaltuuston sihteeri yhdessä nuorisovaltuuston toimintakoordinaattorin kanssa. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä.

6.4 Kokouksen päätösvaltaisuus

Järjestäytymiskokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 2/3 jäsenistä. Nuorisovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on yli 1/2 jäsenistä.

6.5 Läsnäolo nuorisovaltuuston kokouksissa

Nuorisovaltuusto voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tarpeellisiksi katsomilleen henkilöille. Nuorisovaltuuston järjestäytymiskokous ja nuorisovaltuuston kokoukset ovat avoimia siten, että osallistujilla on läsnäolo-oikeus. Osallistujalle voidaan myöntää myös puheoikeus.

6.6 Kokouksen kulku

Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksessa toisin päätetä. Ylimääräisiä asioita voidaan ottaa käsiteltäväksi kokouksen päätöksellä.

6.7 Kokouksen johtaminen

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä ja ajankäytöstä kokouksessa. Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa kokouksesta, valitaan kokousta varten tilapäinen puheenjohtaja nuorisovaltuustosta.

Kokouksille valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

6.8 Esittely

Käsiteltävät asiat esittelee puheenjohtaja, ellei jonkin asian osalta toisin päätetä. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaesitys). Jos puheenjohtaja on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin kokous on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, on asia poistettava esityslistalta, ellei kokous toisin päättä.

6.9 Äänestys

Jos kokouksessa tehdään pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan



Kv 17/29.5.2017 § 56

äänestys kokouksen käsiäänestyksellä. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

6.10 Henkilövaalit

Henkilövaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Myös ehdolla olevilla henkilöillä on äänioikeus. Henkilövaalissa tulevat valituiksi se henkilö tai ne henkilöt, jotka ovat saaneet eniten ääniä lukuun ottamatta nuorisovaltuuston 1. ja 2. varapuheenjohtajan valintaa. 1. ja 2. varapuheenjohtaja valitaan samassa vaalitoimituksessa suhteellisella vaalitavalla, jossa jokaisella nuorisovaltuuston jäsenellä on käytettävissään yksi kokonainen ääni (1) ja yksi puolikas ääni (½).

Henkilövaalien tasatilanteessa tuloksen ratkaisee arpa.

6.11 Pöytäkirja

Pöytäkirja laaditaan suomen ja ruotsin kielellä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla nuorisovaltuuston sihteeri yhdessä nuorisovaltuuston toimintakoordinaattorin kanssa. Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan. Sihteeri julkaisee pöytäkirjan sekä huolehtii asiakirjojen säilytyksestä yhdessä toimintakoordinaattorin kanssa.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjan tarkastajaa. Jos pöytäkirjan tarkastajat eivät hyväksy pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla muun päätöksentekoa koskevan tiedon yhteydessä.

7 § TOIMINTASÄÄNNÖN TARKASTAMINEN

Nuorisovaltuusto tarkentaa tarvittaessa toimintasääntöään, tehden siitä esityksen sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vapaa-aikajaostolle.

